

## Kommunikationsstrukturen für den Distanzunterricht

(teilweise Quarantäne von Lerngruppen oder vollständiger Lockdown)

<b>Kommunikation zwischen Lehrkräften, Lernenden und Eltern bei teilweiser Quarantäne einzelner Lerngruppen oder vollständigem Lockdown</b>	
Sprechzeiten der Lehrkräfte	Wöchentliches Angebot, bei teilweiser Quarantäne vorrangig am Nachmittag, (Videokonferenz, Telefon, Chat im Schulportal), Terminkommunikation per Mail und Schulportal)
E-Mail-Bearbeitung durch Lehrkräfte	Mails werden von den Lehrkräften an den Wochentagen mindestens einmal zwischen 8:00 und 15:00 abgerufen. Die Beantwortung bzw. Empfangsbestätigung erfolgt innerhalb von 2 Werktagen.
Rückmeldeprozesse zum Lernfortschritt	Eine individuelle Rückmeldung an die Schülerinnen und Schüler ist zu bevorzugen. Sie erfolgt regelmäßig, angepasst an den regulären Unterrichtsrythmus.
Onlineunterricht (Videokonferenzen, Chats)	Diese erfolgen nur nach entsprechender Genehmigung durch die Erziehungsberechtigten und bei Sicherstellung, dass den Lernenden die notwendige Hard- und Software zur Verfügung steht. Terminabsprachen erfolgen im Lehrerteam der jeweiligen Klasse, Termine werden im Schulportal veröffentlicht. Die Schule nutzt für Videokonferenzen ausschließlich BigBlueButton, bis eine entsprechendes System über das Schulportal zur Verfügung steht. Für Chats wird ausschließlich die entsprechende Funktion im Schulportal verwendet.
Aufgaben	Die Aufgaben sollten in der Regel für die reguläre Unterrichtszeit inklusive Hausaufgaben gestellt werden. Dabei ist zu berücksichtigen, dass das Lernen zu Hause teilweise einen anderen Zeitrahmen als im Präsenzunterricht beansprucht. Gegebenenfalls ist die Aufgabenmenge im Lehrerteam der jeweiligen Klasse nach Rückmeldungen anzupassen. Die Aufgaben sollten nach Möglichkeit abwechslungsreich gestaltet sein und digitale Lernangebote miteinbeziehen.
Fehlende Rückmeldung von Schülerinnen und Schülern	Spätestens nach zwei fehlenden Rückmeldungen informiert die Fachlehrkraft die Erziehungsberechtigten und die Klassenlehrkraft. Wenn weiterhin keine Rückmeldung erfolgt bzw. der Kontakt nicht zustande kommt, wird die Schulleitung informiert. Sollte es keinerlei Kontakt geben, erfolgen Hausbesuche mit Unterstützung UBUS und Schulsozialarbeit.
Krankheit von Schülerinnen und Schülern	Krankmeldung durch die Eltern an die Klassenlehrkraft oder das Sekretariat, Information wird jeweils an das Lehrerteam der jeweiligen Klasse weitergeleitet.
<b>Kommunikation Schulleitung – Kollegium –Schulelternbeirat im vollständigen Lockdown</b>	
Veränderungen durch HKM/SSA	Mitteilungen per Mail über die bekannten Verteiler
Präsenz der Schulleitung	Mindestens ein Mitglied der Schulleitung ist an Wochentagen mindestens von 9:00-12:00 Uhr in der Schule anwesend und erreichbar.
Besprechungen und Konferenzen	Bei Bedarf Videokonferenzen mit allen Gremien oder anderen definierten Gruppen (z.B. Klassenlehrkräfte...) über BigBlueButton